



НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»

ПОЛОЖЕНИЕ



УТВЕРЖДАЮ

Председатель Правления - ректор
НАО «Атырауского
университета имени
Х.Досмухамедова»

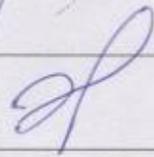
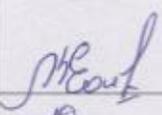
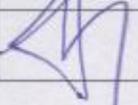
С.Н.Идрисов

« 19 » 01 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕДИА КЛУБЕ «ASULIFE»

№ 162

Атырау 2024 г.

	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Разработал	Директор Департамента молодежной политики	Г.Саясат		18.01.2024
Согласовано	Проректора по академическим вопросам	А.Е. Чукуров		18.01.2024
	Проректор по социальным вопросам и молодежной политике	Л.Е.Койшигулова		18.01.2024
	Руководитель офис мониторинга качества	Ж.Т.Кайшыгулова		18.01.2024
	Юрист	К.Куанов		18.01.2024

 ATYRAU UNIVERSITY	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: второе
	Положение о медиа клубе «ASU LIFE»	Стр. 3 из 9

Содержание

1	Общие положения	4
2	Сокращения	4
3	Нормативные ссылки	4
4	Основные задачи	4
5	Основные функции	4
6	Организационная структура	4
7	Права	4
8	Ответственность	6
9	Заключительные положения	6
10	Порядок внесения изменений	7
	Лист ознакомления	8
	Лист регистрации изменений и дополнений	9

 ATYRAU UNIVERSITY	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: второе
	Положение о медиа клубе «ASU LIFE»	Стр. 4 из 9

1 Общие положения

- 1.1 Медиа клуб «ASU LIFE» Атырауского университета имени Халела Досмухамедова (далее-ПрСМИ) – добровольная общественная организация студентов, созданная на уровне университета для ПрСМИ, которые способны развить журналистские способности студентов.
- 1.2 Статья-это произведение в публицистическом жанре, изложенное вышеупомянутым журналистом по одному мероприятию.
- 1.3 Пост-это определенный поток информации, который загружается в социальную сеть.
- 1.4 Фотоотчет (рисунок доклада)-фотографии, загруженные в сеть мероприятий ПрСМИ.

2 Сокращения

В настоящем положении применяются следующие сокращения:

АУ- Атырауский университет имени Халела Досмухамедова

СМК - Система менеджмента качества

ПрСМИ- Медиа клуб «ASU LIFE»;

ПАВ – Проректор по академической вопросам;

ППСВИМП - Проректор по социальным вопросам и молодежной политики;

РСП - Руководитель структурного подразделения;

ОМК- Офис мониторинга качества.

3 Нормативные ссылки

- 3.1 Закон Республики Казахстан О средствах массовой информации
Постановление Правительства Республики Казахстан от 26 августа 2003 года N 865
- 3.2 Устав АУ им.Х.Досмухамедова;
- 3.3 Документация АУ им.Х.Досмухамедова.

4 Основные задачи

- 4.1 «ASU LIFE» – создан с целью развития журналистских способностей студентов и содействия в достижении высоких результатов в СМИ.
- 4.2 Повышение журналистского мастерства, развитие творческого потенциала студентов, повышение конкурентоспособности;

5 Основные функции

- 5.1 Коммуникативная функция
- 5.2 Идеологическая функция
- 5.3 Культурно-образовательная
- 5.4 Рекламно-справочная
- 5.5 Рекреативная функция

6 Организационная структура

ПрСМИ состоит из администрации и членов

6.1 Состав администрации ПрСМИ:

- Президент
- Вице-президент

6.2 Члены СМИ:

- Журналисты газет
- Пиар журналисты
- Журналисты

7 Права

7.1 Президент вправе:

- Президент – руководитель Клуба.
- Вносить изменения в работу ПрСМИ;

 ATYRAU UNIVERSITY	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: второе
	Положение о медиа клубе «ASU LIFE»	Стр. 5 из 9

- Проводить очередные и внеочередные собрания;
 - Унифицировать деятельность ПрСМИ с администрацией университета и другими студенческими организациями;
 - Утверждение администрации и членов ПрСМИ;
 - Подготовить и оставить на своем месте преемника;
 - Не согласиться с решением координаторов Лиги, принимать окончательное решение;
 - Решать другие вопросы, связанные с ПрСМИ.
- 7.2 Президент обязан:**
 Реализовать планов и целей ПрСМИ;
 Нести ответственность за администрацию и членов ПрСМИ;
 Организовать работу клуба;
- 7.3 Вице-президент-заместитель президента,** временно исполняющий обязанности президента, в отсутствие президента. Вице-президент избирается президентом ПрСМИ.
- 7.4 Вице-президент имеет право:**
 Провести собрание в свободное время;
 Вносить изменения в работу ПрСМИ по разрешению президента клуба;
- 7.5 Вице-президент обязан:**
 Выполнять поручений президента;
 Следить за порядком в клубе;
 Обучать вновь прибывших членов по разъяснению формата;
 Отслеживать своевременное прибытие членов на очередные собрания;
 Нести ответственность за место проведения очередного собрания.
 Права и обязанности членов «ASU LIFE»
 Имеет право на обучение формата;
 Принимать активное участие во внутриклубных мероприятиях;
 Вносить предложения президенту и вице-президенту;
 Своевременно приходить на собрание.
- 7.6 Собрание ПрСМИ**
 Собрание ПрСМИ – совещание, направленное на дальнейшее развитие и решение ключевых проблем ПрСМИ. В нем примут участие администрация и члены ПрСМИ. Внеочередное собрание проводится по инициативе Президента ПрСМИ с предварительным уведомлением членов клуба.
 При необходимости собрание клуба проводится на территории созывающей стороны. С разрешения администрации клуба гости могут присутствовать на собраниях ПрСМИ.
- Членство в клубе**
- 7.7** Студенты Атырауского государственного университета им. Халела Досмухамедова могут пройти отбор в начале года и стать членами Совета ПрСМИ "ASU LIFE". Выход из состава ПрСМИ осуществляется по решению администрации МККР или по собственному желанию студента.
- 7.8** Ответственность за замену и изъятие устаревшего Положения несут РСП и ОМК.
 За внесение изменений и дополнений в подлинник и учётные рабочие экземпляры несёт ответственность директор РСП.
 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется только по разрешению проректора по академическим вопросам и оформляется документально за его подписью. Внесение изменений и дополнений в подлинник и

учетные рабочие экземпляры производится в соответствии с требованиями Положения о порядке разработки положений.

Периодически, при необходимости, правила пересматриваются РСП.

Основанием для внесения изменений и дополнений в Положение может являться:

- вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, имеющие силу закона;
- приказы Председателя правления-ректора;
- перераспределение обязанностей между структурными подразделениями;
- реорганизация структурных подразделений.
- при изменении названия организации или структурного подразделения Положение должен быть заменен.

В случае замены все имеющиеся в университете экземпляры утратившего силу Положение должны быть изъяты и заменены новыми

8 Ответственность

Ответственность за разработку, содержание, структуру, оформление несут разработчики документа, указанные в предисловии.

Разработчики документа несут ответственность за доведение утвержденного документа до сведения сотрудников.

9 Заключительные положения

- 9.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководством Университета.

Копию утвержденного Положения руководитель доводит до сведения заинтересованных сотрудников Университета под роспись в Листе ознакомления.

10. Порядок внесения изменений

- 10.1 За внесение изменений и дополнений в подлинник и учётные рабочие экземпляры несёт ответственность РСП.

Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляет разработчик путем разработки нового документа и его согласования и утверждения в установленном порядке по разрешению проректора по социальным вопросам и молодежной политики и оформляется документально за его подписью.

После утверждения Положения экземпляр-оригинал разработчик передает в ОМК для регистрации и хранения. За передачу в ОМК и доработку устаревших, утративших силу Политики несет ответственность РСП.

Утверждение нового варианта Положения является основанием для изъятия утративших силу вышеуказанных документов.

Замену утративших силу документов в ОМК осуществляет руководитель подразделения - разработчик Положения.

Основанием для внесения изменений и дополнений в Положение может являться:

- вновь введённые изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, имеющие силу закона;
- приказы Председателя правления- ректора;

 ATYRAU UNIVERSITY	НАО «Атырауский университет имени Халела Досмухамедова»	Издание: второе
	Положение о медиа клубе «ASU LIFE»	Стр. 7 из 9

- перераспределение обязанностей между структурными подразделениями;
- реорганизация структурных подразделений;
- при изменении названия организации или структурного подразделения.

